

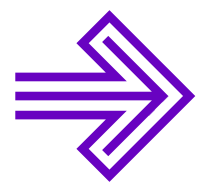
Renueva tus préstamos desde el Catálogo en Línea

Paso 1

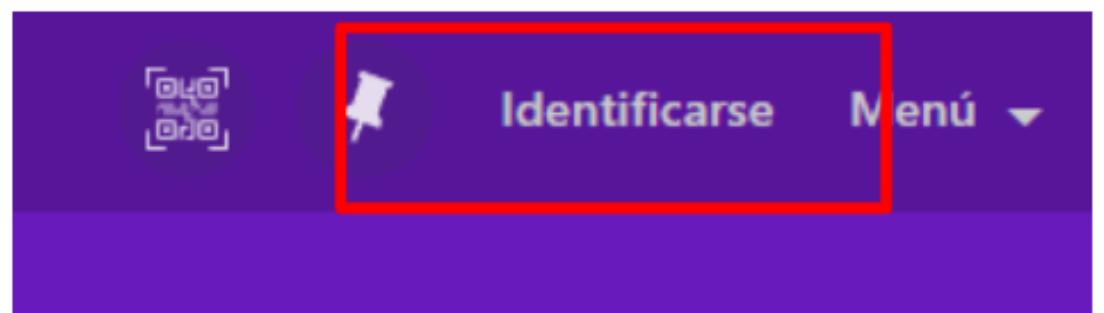


Ingresa al **Catálogo en Línea** desde la página web del Hub de Información.

Paso 2



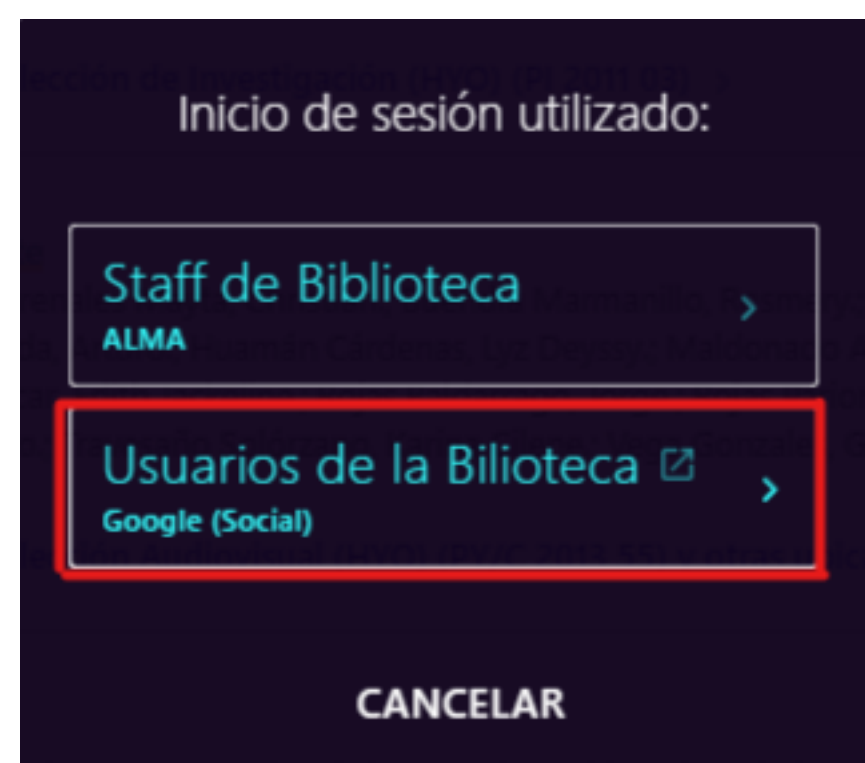
Ingresa a tu cuenta y selecciona la opción **"Identificarse"** en la parte superior derecha.



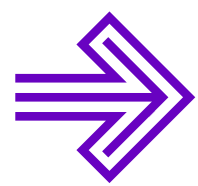
Paso 3



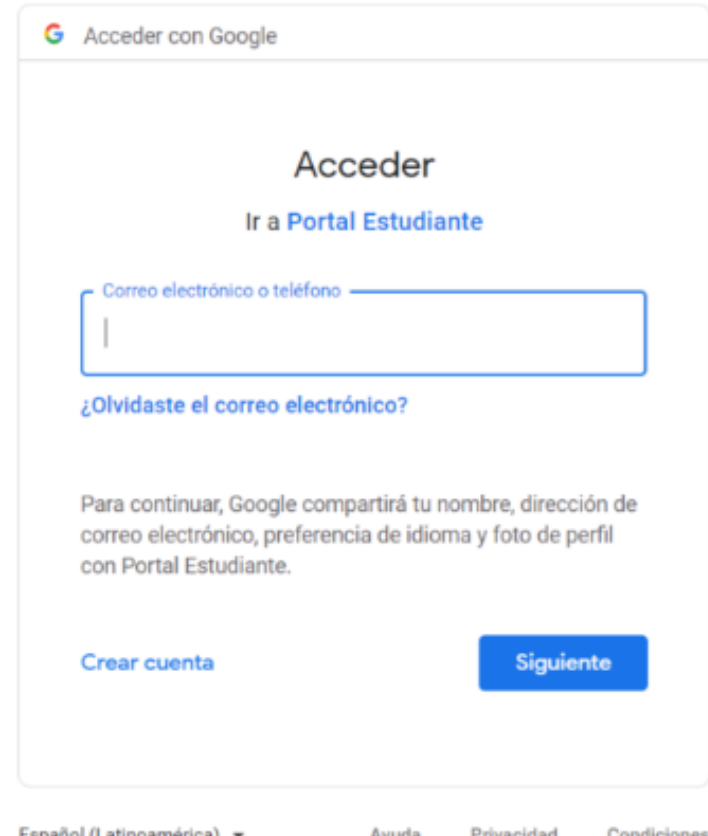
Ahora, inicia sesión en la opción **Usuarios de la Biblioteca.** Recuerda ingresar con tu correo institucional.



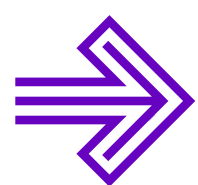
Paso 4



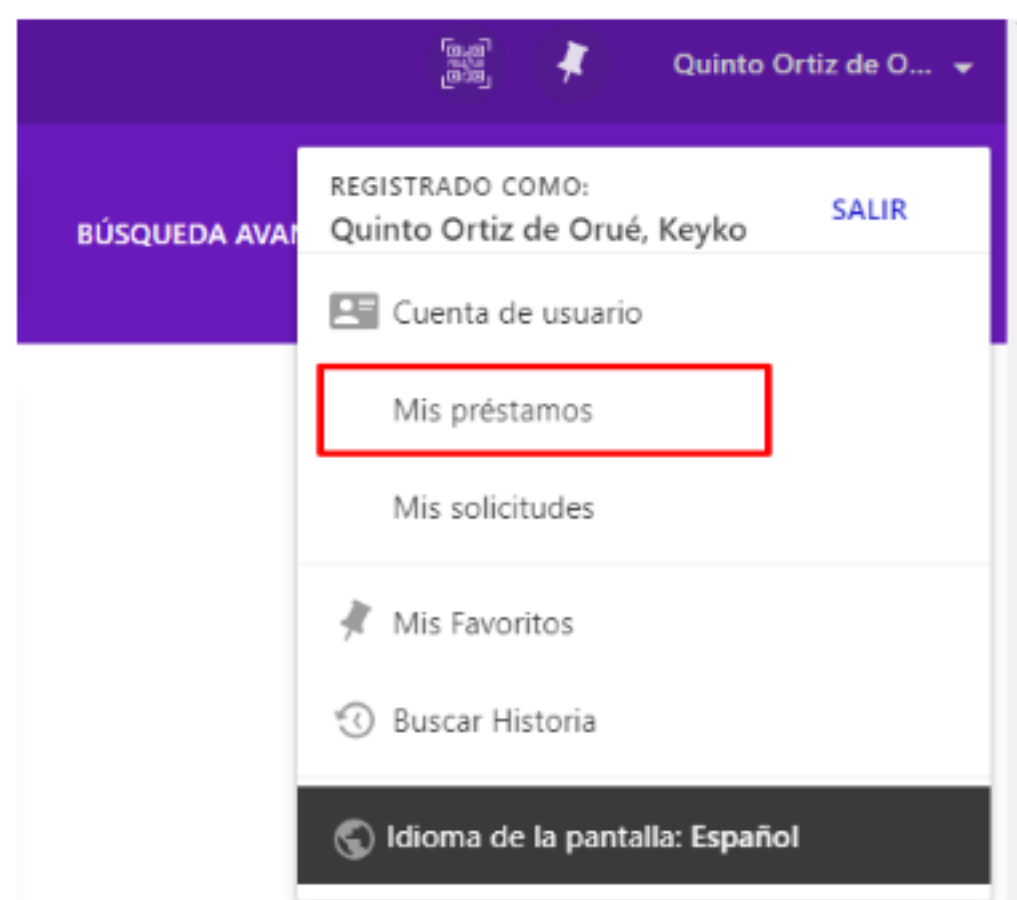
Ingresa con tu **correo institucional.**



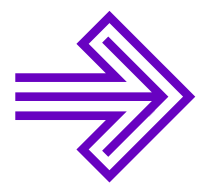
Paso 5



En esta opción podrás revisar los datos y visualizar tus préstamos en la opción **"Mis préstamos"**



Paso 6



Finalmente, visualizar el detalle de los préstamos.

Recuerda que solo deberás seleccionar aquellos libros que desees renovar. Terminada la acción, podrás revisar la nueva fecha de vencimiento.



Recuerda que puedes ampliar tus días de préstamo, siempre y cuando:

- ⇒ El préstamo se encuentra vigente.
- ⇒ No tengas sanciones o multas pendientes.



Si tienes alguna consulta, escríbenos a:
bibliotecariovirtual@continental.edu.pe