



**Reserva de asesoría personalizada**  
Guía de uso



**Oficina**

Hub de Información

**Corporación Educativa Continental**

Guía publicada con fines de uso interno

Lima, 2024

## Asesoría personalizada

Servicio de asesoría individual y virtual para apoyo a los investigadores. Está disponible para todos los miembros de la comunidad Continental.

Accede al sistema desde cualquier lugar que disponga de conexión a Internet.

### ¡Importante!

Conozca los [Términos y condiciones de uso](#):

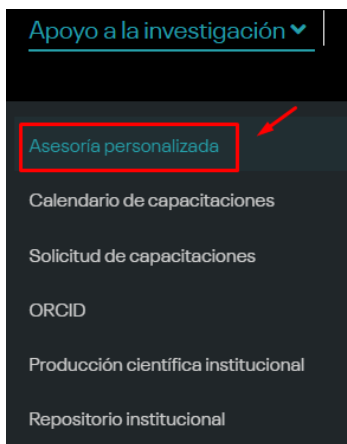
- El servicio de asesoría personalizada se ofrece exclusivamente en modalidad virtual y está disponible para toda la comunidad educativa.
- La asesoría bibliográfica para tesis es el único servicio dirigido exclusivamente a estudiantes, egresados o tesis que estén desarrollando un trabajo de investigación para la obtención de un grado académico o título profesional.
- Contamos con un renovado sistema de reserva de citas que optimiza la asignación de fechas y horarios de acuerdo con la disponibilidad del equipo de bibliotecólogos asesores.
- El servicio de asesoría resuelve consultas rápidas no reemplaza a las capacitaciones.
- La reserva de citas puede realizarse hasta con 24 horas de anticipación. La cancelación hasta con una hora de anticipación.
- El tiempo de tolerancia para el inicio de la sesión es de 10 minutos.
- Cada usuario puede reservar una sola cita de asesoría por semana.

Hub de información

## Ingresar al sistema de Reserva de asesoría personalizada

Accede a la página web: <https://hubinformacion.continental.edu.pe>

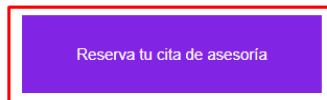
Despliega la pestaña **Apoyo a la Investigación** y selecciona la opción **Asesoría personalizada**.



En la parte inferior de la página pulsa en el botón **Reserva tu cita de asesoría**

Para cualquier consulta adicional, puedes contactarnos a través del correo:

[capacitacioneshub@continental.edu.pe](mailto:capacitacioneshub@continental.edu.pe)



Tienes disponible hasta ocho tipos de asesorías personalizadas. Puedes seleccionar la que sea de tu interés:

## RESERVA DE ASESORÍA PERSONALIZADA VIRTUAL

### 1. Selecciona un tipo de asesoría:

➤ Asesoría bibliográfica para tesis

➤ Asesoría en herramienta antiplagio (Turnitin)

➤ Asesoría en elección de revista para envío de manuscrito

➤ Asesoría en el perfil del investigador

➤ Asesoría en citas y referencias (APA)

➤ Asesoría en citas y referencias (ISO-690)

➤ Asesoría en citas y referencias (Vancouver)

➤ Asesoría en gestor de referencias (Mendeley)

## Pasos para realizar una reserva de asesoría

1. Selecciona una asesoría (se despliega información del tipo de asesoría):

### 1. Selecciona un tipo de asesoría:

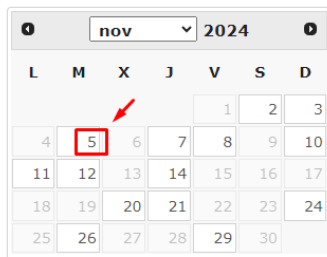
▼ Asesoría bibliográfica para tesistas

Sesión personalizada en la que un bibliotecólogo realiza, junto al estudiante, búsquedas de información académica avanzadas sobre el tema de su tesis. Este servicio está dirigido exclusivamente a quienes se encuentran desarrollando un trabajo de investigación para la obtención de un grado académico o título profesional.

Asesoría bibliográfica para tesistas (1 hora)

2. Verifica las fechas disponibles y pulsa en el día que has seleccionado:

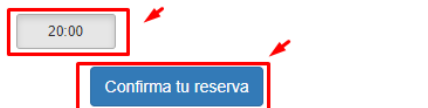
2. Selecciona una fecha:



3. Pulsa en un horario de inicio disponible que te convenga y luego presiona el botón "confirma tu reserva"

3. Seleccione una hora de inicio:

05 nov. 2024





4. En la siguiente ventana verifica que los datos de la reserva sean los correctos y pulsa en “Confirma tu reserva”. En caso desees realizar modificaciones pulsa en “Cambiar información de tu reserva”.

### Detalles de tu reserva

**Cita con:** Asesoría personalizada

**Fecha:** 05 nov. 2024

**Hora:** 20:00

**Huso horario:** Bogotá, Jamaica, Lima

**Tipo:** Asesoría bibliográfica para tesistas

**Ubicación:** VIRTUAL

Cambiar información de tu reserva

Confirma tu reserva

5. Confirma tus datos en el formulario:

Coloca tu nombre y apellidos, correo institucional, teléfono de contacto, tipo de usuario y campus al que perteneces.

Completa tus datos \* es obligatorio

Nombres y apellidos completos *	<input type="text" value="Roberto"/>	<input type="text" value="Sotomayor Gutierrez"/>
Correo electrónico *	<input type="text" value="rsotomayorg@continental.edu.pe"/>	
	Ingrese solo las direcciones <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">@continental.edu.pe</span>	
Celular *	<input type="text" value="977156106"/>	
Tipo de usuario *	<input type="text" value="Estudiante"/>	
Campus o sede a la que pertenece *	<input type="text" value="Campus Huancayo"/>	

Especifica la información de tu consulta de acuerdo con el tipo de asesoría que solicitas. Ejemplo: un tema de investigación, qué consulta rápida sobre citas en APA te interesa, cuáles áreas de revistas requieres para enviar un manuscrito, qué perfiles de investigador deseas actualizar, etc.

Detalle su consulta con información que considere pertinente para el desarrollo de la asesoría \*

Quiero que me ayuden con la estrategia de búsqueda para mi tema: pruebas ilícitas en el derecho penal en Perú. Necesito tesis y artículos.

En caso requieras, puedes complementar información para tu cita de asesoría con un (unos) archivos adjuntos.

**De requerir puede adjuntar archivos que completen su consulta**

Podrán conocer más mi tema de investigación con mi plan de tesis adjunto.



Haga clic para elegir archivos o arrastrarlos aquí.

Tamaño máximo de archivo: 20.0 MB

Archivos Seleccionados:

• Plan de tesis aprobado.docx

Borrar Archivos



Finaliza tu reserva

6. Para terminar la reserva, pulsa en el botón "finaliza tu reserva". Luego saldrá una ventana con la información final de la reserva:

## RESERVA DE ASESORÍA PERSONALIZADA VIRTUAL

¡Gracias por registrar tu solicitud! Se te enviará un correo automático de confirmación de la cita y otro correo posterior con el detalle de la sesión y enlace de acceso. Revisa tu carpeta de spam si no ves el primer correo en tu bandeja de entrada. Cualquier consulta o duda puedes escribirnos al correo: [capacitacioneshub@continental.edu.pe](mailto:capacitacioneshub@continental.edu.pe) Atentamente, Equipo de Apoyo a la Investigación Hub de Información

**Cita con:** Asesoría personalizada

**Fecha:** 05 nov. 2024

**Hora:** 20:00 - 21:00

**Huso horario:** Bogotá, Jamaica, Lima

**Tipo:** Asesoría bibliográfica para tesis

**Ubicación:** VIRTUAL

[Solicitar otra asesoría](#)

7. Revisa tu correo. Te debe haber llegado un primer mensaje automático de confirmación.

Tu cita con Asesoría personalizada ha sido confirmada 📧 Recibidos x



Hub Reservas  
para mí ▾

Hola Roberto Carlos Sotomayor Gutierrez,

Buen día, por la presente te confirmamos que tu cita:

Ha sido confirmada. En breve te estaremos enviando los detalles de la reunión y el enlace de acceso.

**Con:** Asesoría personalizada ([capacitacioneshub@continental.edu.pe](mailto:capacitacioneshub@continental.edu.pe))

**Cuando:** 20:00 05 nov. 2024

**Tipo:** Asesoría bibliográfica para tesis

**Modalidad:** VIRTUAL

Para cancelar tu reserva ve a:

<https://hubreservas.continental.edu.pe/appointment/cancel/3961727?c=e18888cd04fc3e672a4c41063378e0bc>

Recuerda que las cancelaciones deben realizarse máximo

con 1 hora de anticipación de la fecha reservada.


Equipo de Apoyo a la Investigación

Atentamente,

**Hub de Información**

8. Luego, te llegará un correo personalizado con el detalle de la sesión.




[Confirmación de cita] Asesoría bibliográfica para  
tesistas ▾ Recibidos x 📄 📧


 **Capacitaciones Hub** 15:45 (hace 0 minutos) ☆ ↶ ⋮  
para mí ▾

Estimado Roberto:

Reciba un cordial saludo a nombre del Hub de Información. En seguimiento a su cita de asesoría, estamos programando y agendando la sesión de acuerdo al siguiente detalle:

**Asesoría bibliográfica para tesistas:**

 Día: **miércoles, 5 de noviembre**  
 Hora: **8:00 p.m.**  
 Asesor: **Roberto Sotomayor**

Enlace de la sesión:  
 <https://meet.google.com/qua-upok-odb>

Se solicita ingresar 5 minutos antes para verificar su audio y conexión de Internet. No es obligatorio encender o contar con una cámara web. **Recuerda que el tiempo de tolerancia es de 10 minutos.**

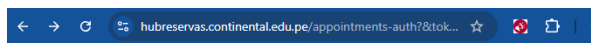
Cualquier duda o consulta puede contactarse con nosotros al correo: [capacitacioneshub@continental.edu.pe](mailto:capacitacioneshub@continental.edu.pe)

¡Gracias por su interés en nuestras sesiones!

**Saludos cordiales,**

## ¡Importante!

Si al retroceder las páginas, te sale un mensaje de error como el que sigue:



**?** 404

**¡Vaya! La página a la que intenta acceder no existe.**

Esto podría deberse a que el enlace en el que hizo clic no se formó correctamente o a que la página solicitada se ha eliminado.

- Volver a la página de inicio de LibCal
- Póngase en contacto con el administrador del sitio para obtener ayuda

Recomendamos que regreses dos veces en la página (botón de atrás) o vayas directamente a la [página de inicio](#) de las reservas de citas de asesoría.

En caso de tener alguna duda o consulta puede escribirnos a nuestro correo corporativo:

[capacitacioneshub@continental.edu.pe](mailto:capacitacioneshub@continental.edu.pe)

Hub de información

